

אישור השלמת שיעור

שם הסטודנט/ית \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_  
החסרתי מפגש בקורס \_\_\_\_\_  
ביום \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_ בין השעות \_\_\_\_\_

פרטי שיעור ההשלמה:

הריני לאשר כי הסטודנט הנ"ל השלים שיעור בקורס \_\_\_\_\_  
ביום \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_ בין השעות \_\_\_\_\_  
שם המרצה \_\_\_\_\_ חתימת המרצה: \_\_\_\_\_

\*\* באחריות הסטודנט להחתים טופס זה ולצרפו כחלק מטופס הפנייה למזכירות